

אילו מסמכים נדרשים לבחינת בקשת הסטודנט לקבלת מלגה וכיצד ניתן להשיגם?

דגשים חשובים בעת העלאת המסמכים:

- יש לצרף מסמכים רשמיים ובפורמט PDF בלבד!
- אין להעלות צילומי מסך וקבצי ZIP
- יש לאחד מספר מסמכים השייכים לשדה אחד לקובץ PDF מאוחד
- כלל המסמכים צריכים לכלול תאריך עדכני!
- את המסמכים יש לצרף בשדה המיועד להם בלבד
- **בקשה שתוגש ללא כל המסמכים הנדרשים לא תוכל להיענות**

המסמך הנדרש	כיצד ניתן להשיג את המסמך ולהעלותו בצורה המיטבית
תעודת זהות	צילום תעודת זהות וספח תעודת זהות (פתוח במלואו) של מבקש המלגה
אישור לימודים	<p><u>מסמך רשמי של מוסד הלימודים עם תאריך עדכני הכולל:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • פרטי הסטודנט (שם, מס' זהות) • פירוט תחום הלימודים • אחוז מהיקף הלימודים השנתי (במידה ואין אישור הכולל את רכיב זה ניתן לצרף כמסמך נפרד. ראה מסמך הבא) <p>ברוב מוסדות הלימוד ניתן להוריד את אישור הלימודים מהאזור האישי של הסטודנט</p>
אישור היקף לימודים שנתי (מסמך זה נדרש רק מסטודנט/ית שלא מצוין באישור הלימודים שלו/ה נקודות זכות)	יש לצרף אישור על מספר נקודות הזכות הנלמדות בשנה"ל הנוכחית. ברוב מוסדות הלימוד ניתן להוריד את אישור הלימודים מהאזור האישי של הסטודנט – לאישור זה יש שם שונה בכל מוסד לימודים
אישור מוסד לימודים בתיכון	<p><u>אישור רשמי על הלימודים בתיכון/ישיבה קטנה:</u></p> <p>במידה ואין ברשותך מסמך זמין, ניתן להמציא אישור זה במספר דרכים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מזכירות התיכון/ישיבה. 2. ניתן לצרף תעודת גמר, תעודת בגרות או גיליון ציונים של בחינות הבגרות <p>התעודה צריכה לכלול: פרטי הסטודנט (שם ומס' זהות), שם המוסד, סמל המוסד (מספר בעל ש ספרות), שנת הלימודים.</p> <p>* את תעודת הבגרות וגיליון ציוני בחינות הבגרות ניתן להוריד מהאזור האישי באתר משרד החינוך</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. ניתן לפנות למשרד החינוך במייל ולבקש אישור בשם "היסטורית לימודים במוסדות חינוך" <p style="text-align: center;">yonife@education.gov.il</p> <p>yonife@education.gov.il * בגוף ההודעה יש לציין שם, מספר זהות ושהבקשה היא עבור הגשת בקשה למלגת טנא.</p>
אישור ניהול חשבון בנק	אישור ניהול חשבון בנק – ניתן להורדה מאתר הבנק או מהאפליקציה.
גברים עד גיל 24 - אישור הסדר מעמד מול הצבא	ניתן להמציא אישור זה במספר דרכים: <ol style="list-style-type: none"> 1. תלמיד ישיבה – אישור לימודים מהישיבה/מהכולל בשם "תורתו אומנותו" 2. אישור דיחוי או פטור משרות צבאי מ"מיטב" 3. אישור עתודאי/אקדמיזציה
סטודנטים לתואר שני - אישור זכאות לתואר ראשון	תעודת סיום התואר הראשון או אישור על זכאות לתעודת הסיום

**פירוט מסמכי הכנסה של הסטודנט ושל בן/בת הזוג
המסמך הנדרש כיצד ניתן להשיג את המסמך ולהעלותו בצורה המיטבית**

אישור זה נמצא באישור האישי באתר ביטוח לאומי: נכנסים לאזור האישי בביטוח לאומי ← "אישורים" ← "אישור תקופות ביטוח ומעסיקים"	אישור תקופות ביטוח ומעסיקים	
יש לצרף טופס שומת מס חתום ע"י פקיד השומה לשנת 2022 (טופס בצבע כחול) אם הטופס לא נמצא בהישג יד ניתן להשיגו באמצעות רואה החשבון	שומת מס לשנת 2022	עצמאי
יש לצרף תלושי שכר עבור שלושה חודשים צרופים מחודש מרץ(3) 2023 והלאה בקובץ PDF אחד הערות: <ul style="list-style-type: none"> • במידה ועובדים ביותר ממקום אחד – יש לצרף את כל תלושי השכר הרלוונטיים • סטודנט נשוי – יש לצרף שני קובצי PDF נפרדים, קובץ אחד עם כל התלושי הרלוונטיים של הסטודנט, וקובץ נוסף עם כל התלושי הרלוונטיים של בן/בת הזוג 	תלושי שכר עבור חודשים מרץ-מאי	שכיר
אישור לימודים בכולל המפרט את גובה המלגה	אישור לימודים בכולל	אברך
סטודנט שלא עבד כלל (ולא למד בכולל) בשלושה חודשים צרופים מחודש מרץ(3) 2023 והלאה אינו נדרש להגיש מסמכי הכנסה פרט לאישור תקופות ביטוח ומעסיקים.		

הערה חשובה בנוגע למסמכי הכנסה:

- במידה והסטודנט או בן/בת הזוג נכללים ביותר מקטגוריה אחת יש להעלות את כלל המסמכים הרלוונטיים.
- לדוגמה:
 - סטודנט שעובד כעצמאי וכשכיר נדרש להעלות טופס שומת מס ותלושי שכר
 - סטודנטית שבן זוגה לומד בכולל ועובד כשכיר נדרשת להעלות אישור לימודים בכולל ותלושי שכר של בעלה

לשאלות יש לפנות למוקד טנא:

טלפון: 073-7690301

מייל: tenne@aluma.org.il

ווצאפ: 050-2175531

שעות המענה של המוקד הם בימים א'-ה' בשעות 9:00-15:00